

Regulamin udzielania dotacji i wsparcia pomostowego przez OWES w projektach współfinansowanych w ramach EFS

1. Informacje o projekcie

- 1.1. Projekt „Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w subregionie radomskim – IWES 3” realizowany jest przez Fundację Fundusz Współpracy z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Górnośląskiej 4A w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działanie 9.3 Rozwój ekonomii społecznej.
- 1.2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 1.3. Celem projektu jest wzmocnienie sektora ekonomii społecznej w subregionie radomskim, obejmującym powiaty: białobrzegi, kozienicki, zwoleniński, lipski, radomski, szydlowiecki oraz przysuski.
- 1.4. Biuro Projektu znajduje się w Radomiu przy ul. 25 Czerwca 45.
- 1.5. Okres realizacji projektu – od 01.01.2020 do 31.12.2022 r.
- 1.6. Szczegółowe informacje na temat projektu można uzyskać pod nr telefonu: 663-831-435 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail: mowes@mowes.pl).
- 1.7. Regulamin przedstawia zasady i warunki udzielania przez OWES dotacji oraz wsparcia pomostowego.
- 1.8. Korzystanie ze wsparcia OWES jest bezpłatne w zakresie udzielania dotacji i wsparcia pomostowego. W przypadku podmiotów ekonomii społecznej prowadzących działalność gospodarczą, wsparcie udzielane jest zgodnie z przepisami udzielania pomocy *de minimis*¹.

2. Definicje

- 2.1. Przedsiębiorstwo społeczne – podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:
 - a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym:
 - i. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
 - ii. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), lub
 - iii. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), lub

¹Pomoc *de minimis* jest to pomoc udzielana zgodnie z przepisami prawa unijnego i krajowego dotyczącymi zasad udzielania pomocy *de minimis*, obowiązującymi w momencie udzielania wsparcia, w szczególności:

1) Ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 362);

2) Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu artykułu 107 i 108 Traktatu;

3) Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*;

4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 r. poz. 1073).

- iv. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.),
- b) którego celem jest:
 - i. integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:
 - zatrudnienie co najmniej 50%:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub
 - osób bezrobotnych, lub
 - absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub
 - osób ubogich pracujących, lub
 - osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
 - osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;
 - zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.) lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1878);
 - ii. lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);
- c) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;
- d) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania przedsiębiorstwa społecznego lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach

partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;

- e) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- f) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej $\frac{1}{4}$ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a.

2.2. Podmiot ekonomii społecznej:

- a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1205 z późn. zm.);
- b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
 - i. CIS i KIS;
 - ii. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub spółka non-profit, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce wynosi nie więcej niż 50%;
- d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze Dz.U. z 2018 r. poz. 1285).

2.3. Osoba bezrobotna – osoba bezrobotna w rozumieniu obowiązujących Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

2.4. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;

- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej² lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
- g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością,
o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- h) osoby niesamodzielne;
- i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
- k) osoby korzystające z PO PŻ.

3. Ogólne zasady przyznawania bezzwrotnego wsparcia finansowego

3.1. Celem udzielenia bezzwrotnego wsparcia finansowego w formie dotacji i wsparcia pomostowego jest zapewnienie wsparcia na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w ramach przedsiębiorstwa społecznego w związku z utworzeniem nowego miejsca pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym, nowym przedsiębiorstwie społecznym lub podmiocie ekonomii społecznej przekształconym w przedsiębiorstwo społeczne.

3.2. Klient OWES, który otrzyma dotację i/lub wsparcie pomostowe jest zobowiązany do zapewnienia trwałości³ utworzonych miejsc pracy co najmniej:

² W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

³ W okresie trwałości zakończenie stosunku pracy z osobą zatrudnioną na nowym miejscu pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika. W tej sytuacji, gdy stanowisko pracy nie ulegnie likwidacji oraz jak najszybciej zostanie ponownie obsadzone przez osobę wskazaną w definicji PS, należy je uznać za istniejące nieprzerwanie. Sytuacja w tym zakresie powinna być oceniana w każdym przypadku indywidualnie, biorąc pod uwagę czynniki takie jak fakt fizycznego istnienia stanowiska pracy i gotowości pracodawcy do zatrudnienia odpowiedniego kandydata, w szczególności prowadzone

- a) przez 12 miesięcy od dnia utworzenia miejsca pracy,
- b) przez 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej⁴.

3.3. Klient OWES, który otrzyma dotację i/lub wsparcie pomostowe jest zobowiązany do zapewnienia trwałości przedsiębiorstwa społecznego, tj.:

- a) spełnienia łącznie wszystkich cech przedsiębiorstwa społecznego, o których mowa w definicji tego podmiotu, przez okres, obowiązywania umowy o udzielenie dotacji, przyznanie wsparcia finansowego (dotacji i/lub wsparcia pomostowego),
- b) zapewnienia, iż przed upływem trzech lat od zakończenia wsparcia finansowego w projekcie, podmiot nie przekształci się w podmiot gospodarczy niespełniający definicji podmiotu ekonomii społecznej, a w przypadku likwidacji tego podmiotu ekonomii społecznej – zapewnienia, iż majątek zakupiony z dotacji zostanie ponownie wykorzystany na wsparcie przedsiębiorstwa społecznego, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
- c) Wysokość dotacji uzależniona będzie od wysokości uzasadnionych wydatków, wskazanych przez Klienta OWES we Wniosku o przyznanie bezzwrotnego wsparcia finansowego, jednakże nie wyższa niż 18.000,00 zł na osobę. Z zastrzeżeniem, że maksymalna kwota dotacji dla jednego przedsiębiorstwa społecznego stanowi pięciokrotność kosztów utworzenia jednego stanowiska pracy, tj. 90.000,00 zł.

4. Dotacje

4.1. Dotacje są udzielane wyłącznie na tworzenie nowych miejsc pracy dla:

- a) osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich;
- b) osób długotrwale bezrobotnych⁵;
- c) osób ubogich pracujących⁶;
- d) osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii;
- e) osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich.

4.2. Nie jest możliwe przyznanie dotacji na stworzenie miejsca pracy dla osób, które wykonują pracę na podstawie umowy o pracę⁷, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, lub prowadzą działalność gospodarczą w momencie podejmowania zatrudnienia w przedsiębiorstwie społecznym

przez pracodawcę działania w celu obsadzenia wakatu (publikacja ogłoszeń, prowadzenie rekrutacji, brak nieuzasadnionego odrzucania kandydatów spełniających niezbędne wymogi itp.). Okres pomiędzy ustaniem zatrudnienia jednej osoby a zatrudnieniem kolejnej, co do zasady, nie powinien przekraczać 30 dni. Ww. okres, co do którego w oparciu o powyższe kryteria uznano, że nie stanowi on przeszkody w uznaniu nieprzerwanego istnienia stanowiska pracy, nie powinien być dodawany do okresu trwałości.

⁴ W przypadku przedłużenia wsparcia pomostowego w formie finansowej powyżej 6 miesięcy lub przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie finansowej (bez dotacji).

⁵ Osoby długotrwale bezrobotne w rozumieniu *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*

⁶ Osoba wykonująca pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie i która jest uprawniona do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj. której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej.

⁷ W przypadku osoby ubogiej pracującej udzielenie dotacji jest możliwe pod warunkiem rozwiązania przez taką osobę obowiązującej ją umowy o pracę do momentu podjęcia zatrudnienia w przedsiębiorstwie społecznym.

- 4.3. Status osób, o których mowa w pkt 4.1 jest weryfikowany w momencie złożenia wniosku o dotację na podstawie pisemnego oświadczenia osoby, która zostanie zatrudniona na nowo utworzonym stanowisku pracy lub poprzez odpowiednie zaświadczenie, potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 4.1 i 4.2.
- 4.4. Dotacje są udzielane na tworzenie nowych miejsc pracy poprzez:
- a) tworzenie nowych przedsiębiorstw społecznych;
 - b) tworzenie nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych;
 - c) tworzenie nowych miejsc pracy w podmiotach ekonomii społecznej, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne.
- 4.5. Za istniejące przedsiębiorstwo społeczne uznaje się:
- a) w przypadku podmiotów utworzonych poza projektem OWES lub w projekcie OWES, ale bez uzyskiwania dotacji lub wsparcia pomostowego w formie finansowej – podmiot, który w momencie przystąpienia do ścieżki wsparcia dotacyjnego OWES spełnia cechy przedsiębiorstwa społecznego lub
 - b) w przypadku podmiotów utworzonych w ramach projektu OWES przy wykorzystaniu dotacji lub wsparcia pomostowego w formie finansowej - podmiot, który spełnia cechy przedsiębiorstwa społecznego i zakończył korzystanie ze wsparcia pomostowego w formie finansowej.
- 4.6. Formą zatrudnienia w ramach miejsc pracy utworzonych z dotacji jest umowa o pracę lub spółdzielcza umowa o pracę. Miejsce pracy w ramach projektu może zostać utworzone przez przedsiębiorstwo społeczne bądź podmiot ekonomii społecznej przekształcany w przedsiębiorstwo społeczne nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o dotację i/lub wsparcie pomostowe.
- 4.7. Jedno przedsiębiorstwo społeczne może uzyskać maksymalnie sześćdziesięciokrotność przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017 r. poz. 1065 ze zm.):
- a) przy tworzeniu przedsiębiorstwa społecznego lub przekształceniu podmiotu ekonomii społecznej w przedsiębiorstwo społeczne, w związku z utworzeniem miejsc pracy dla osób, o których mowa w pkt 4.1, lub
 - b) na stworzenie miejsc pracy dla osób, o których mowa w pkt 4.1, w istniejących przedsiębiorstwach społecznych w okresie trwałości, o którym mowa w definicjach (pkt 2 regulaminu) zaś po upływie tego okresu przedsiębiorstwo społeczne może ponownie uzyskać dotacje na utworzenie miejsc pracy w wysokości, o której mowa powyżej;
- 4.8. Maksymalna kwota dotacji na stworzenie jednego miejsca pracy może stanowić sześciokrotność przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy⁸.
- 4.9. Wysokość przyznanej dotacji będzie uzależniona od możliwości finansowych OWES oraz uzasadnionych wydatków inwestycyjnych, wskazanych przez klienta OWES.

⁸ dotyczy kwoty dotacji brutto

- 4.10. Dotacja jest przeznaczana na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w ramach:
- a) przedsiębiorstwa społecznego w związku z utworzeniem miejsca pracy;
 - b) podmiotu ekonomii społecznej w związku z przekształceniem podmiotu w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w tym przedsiębiorstwie miejsca pracy.
- 4.11. Dotacja jest przyznawana na podstawie wniosku zawierającego część finansową (biznesplan). Wzór formularza wniosku określa OWES. Część merytoryczna i finansowa wniosku (biznesplan) zawiera co najmniej: dane wnioskodawcy, wnioskowaną kwotę dotacji i wsparcia pomostowego, kalkulację budżetu (szczegółowe zestawienie towarów i usług, które przewidziane są do zakupienia w ramach realizacji biznesplanu wraz ze wskazaniem ich parametrów technicznych lub jakościowych oraz wartości jednostkowej (w kwotach brutto, bez wyszczególniania kwoty podatku VAT) wraz z uzasadnieniem wydatków, planowane wydatki w ramach wsparcia pomostowego, opis działalności/planowanej działalności, zasoby przedsiębiorstwa/grupy inicjatywnej w związku z planowanym przedsięwzięciem, opis ryzyka i konkurencji, opis i uzasadnienie tworzonych stanowisk pracy wraz z informacją o formie i wymiarze zatrudnienia. Do biznesplanu wnioskodawca załącza oświadczenie o statusie podatnika VAT, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
- 4.12. Przyznanie dotacji powiązane jest z usługami towarzyszącymi polegającymi na: podnoszeniu wiedzy i rozwijaniu umiejętności potrzebnych do założenia, prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego, w szczególności związanych ze sferą ekonomiczną jego funkcjonowania, np. w formie szkoleń, warsztatów, doradztwa, mentoringu, coachingu, tutoringu, współpracy, wizyt studyjnych itp. Wsparcie zostanie dostosowane do potrzeb założycieli przedsiębiorstwa i samego przedsiębiorstwa społecznego.
- 4.13. Dotacja na utworzenie miejsc pracy w przedsiębiorstwie społecznym może być przeznaczona na pokrycie wydatków, uznanych za niezbędne dla rozpoczęcia i prowadzenia działalności przez przedsiębiorstwo społeczne, w którym klient OWES jest zatrudniany, szczególnie na:
- a) zakup oraz leasing sprzętu rozumianego, jako środki trwałe;
 - b) pozostały sprzęt i wyposażenie
 - c) wartości niematerialne i prawne;
 - d) dostosowanie pomieszczeń na potrzeby podejmowanej działalności;
 - e) zakup materiałów i usług związanych z podejmowaną działalnością.
- 4.14. Dotacja nie może służyć pokryciu kosztów bieżącej działalności przedsiębiorstwa społecznego (takich jak czynsz, wynagrodzenia, itp. ani być wydatkowana na zakup środków transportu w przypadku podejmowania działalności w sektorze transportu towarów).
- 4.15. O dotacje nie mogą ubiegać się przedsiębiorstwa społeczne:
- a) niezainteresowane utworzeniem nowego miejsca pracy dla osoby zagrożonej ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym
 - b) które otrzymały pomoc de minimis, której wartość brutto w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych z różnych źródeł i w różnych

formach, łącznie z pomocą, o którą się podmiot ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro;

- c) które podlegają wykluczeniu z ubiegania się o pomoc publiczną na podstawie § 3 ust. 1-2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.;
- d) które posiadają zadłużenie w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i/lub Urzędzie Skarbowym (za wyjątkiem przypadków, w których spłata zadłużenia jest uzgodniona z wierzycielem), bądź zobowiązania z tytułu zajęć sądowych i administracyjnych, lub toczy się przeciwko niemu postępowanie sądowe, egzekucyjne bądź windykacyjne dotyczące niespłaconych zobowiązań publiczno-prawnych;
- e) w których osoby wchodzące w skład organu uprawnionego do reprezentacji lub upoważnione do reprezentacji podmiotu były karane w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary; były karane za przestępstwo skarbowe, bądź nie korzystają w pełni z praw publicznych lub nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych;
- f) które otrzymało lub ubiega się o pomoc z innych środków publicznych w tym ze środków Funduszu Pracy, PFRON, EFS na pokrycie **tych samych** wydatków związanych z założeniem lub przystąpieniem do PS lub zatrudnieniem w nim, **jeśli prowadziłoby to do podwójnego finansowania** ze środków publicznych tych samych wydatków.

4.16. Wydatkowanie dotacji niezgodnie z wnioskiem, który zawiera część finansową (biznesplan) oraz postanowieniami niniejszego regulaminu może skutkować zwrotem całości lub części przyznanych środków wraz z odsetkami (sposób naliczania i wysokość odsetek będzie zawarta w umowie z Klientem OWES).

5. Wsparcie pomostowe

5.1. Wsparcie pomostowe może przyjmować formę wsparcia merytorycznego w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa społecznego na rynku poprzez podnoszenie wiedzy i rozwijanie umiejętności potrzebnych do prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego, w szczególności związanych ze sferą ekonomiczną funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego; wsparcie to jest dostosowane do potrzeb założycieli i pracowników przedsiębiorstwa; Realizator OWES umożliwia wykorzystanie różnorodnych form nabywania wiedzy i umiejętności na przykład takich jak szkolenia, warsztaty, doradztwo, mentoring, coaching, tutoring, współpraca, wizyty studyjne itp. i/lub wsparcia w formie bezzwrotnego wsparcia finansowego. Udzielenie wsparcia pomostowego musi być powiązane ze stworzeniem miejsca pracy.

- 5.2. Zakres i intensywność wsparcia pomostowego oraz okres jego świadczenia, a także jego wysokość, w przypadku wsparcia finansowego, są dostosowane do indywidualnych potrzeb przedsiębiorstwa społecznego oraz zostaną określone w Umowie o przyznanie wsparcia pomostowego finansowego wg wzoru określonego przez OWES.
- 5.3. Wsparcie pomostowe w formie finansowej jest świadczone przez okres do 6 miesięcy lub do 12 miesięcy. Wsparcie pomostowe w formie finansowej jest przyznawane miesięcznie w wysokości niezbędnej do sfinansowania podstawowych kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w początkowym okresie działania, jednak nie większej niż zwielokrotniona o liczbę utworzonych miejsc pracy kwota minimalnego wynagrodzenia w rozumieniu przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 5.4. Finansowanie pomostowe może być stopniowo zmniejszane, zwłaszcza w przypadku wsparcia pomostowego w formie finansowej wydłużonego do 12 miesięcy.
- 5.5. Środki przyznane w ramach wsparcia pomostowego mogą być przeznaczone na bieżące wydatki związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, w szczególności na:
- a) Wynagrodzenia, w tym składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
 - b) koszty opłat bankowych;
 - c) koszty opłat administracyjnych i skarbowych ponoszonych w związku z prowadzoną działalnością;
 - d) koszty wynajmu i eksploatacji (np. energia) lokalu przeznaczonego do prowadzenia działalności gospodarczej;
 - e) koszty marketingu i promocji prowadzonej działalności,
 - f) koszty usług i doradztwa w zakresie finansowym, księgowym, ekonomicznym i prawnym.
- 5.6. Wydatki ponoszone na wsparcie pomostowe nie mogą być tożsame z wydatkami poniesionymi z dotacji udzielanych na tworzenie nowych przedsiębiorstw społecznych.
- 5.7. Wsparcie pomostowe w formie finansowej jest przyznawane w kwocie netto, tj. bez podatku VAT, bez względu na status podatkowy uczestnika. W ramach wsparcia pomostowego w formie finansowej w żadnym przypadku nie dochodzi do finansowania ze środków projektu podatku VAT.
- 5.8. Wsparcie pomostowe w formie finansowej jest kwalifikowalne na podstawie rozliczenia przedkładanego przez uczestnika zawierającego zestawienie poniesionych wydatków sporządzonego w oparciu o dokumenty księgowe.
- 5.9. Wydatkowanie wsparcia pomostowego niezgodnie z ich przeznaczeniem oraz postanowieniami niniejszego regulaminu może skutkować zwrotem całości lub części przyznanych środków wraz z odsetkami naliczonymi od dnia ich otrzymania, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania wystawionego przez OWES.

6. Zasady wnioskowania i oceny

- 6.1. Wnioski o przyznanie dotacji i/lub wsparcia pomostowego składane są przez Klientów OWES w terminie naboru. Klient OWES musi zadeklarować prowadzenie działalności na terenie subregionu radomskiego.
- 6.2. Wnioski należy składać w formie elektronicznej (w formacie pdf wraz z budżetem w pliku MS Excel) na adres e-mailowy OWES: mowes@mowes.pl. Klient OWES otrzyma e-mailowe potwierdzenie przyjęcia Wniosku. Aby wziąć udział w konkursie, należy złożyć w terminie naboru:
- a) w przypadku **nowopowstających przedsiębiorstw społecznych** oraz **podmiotów ekonomii społecznej przekształconych w przedsiębiorstwo społeczne**: Wniosek o przyznanie wsparcia finansowego (biznesplan) na utworzenie miejsc/a pracy w nowozakładanym przedsiębiorstwie społecznym (Załącznik nr 1).
 - b) w przypadku **istniejących przedsiębiorstw społecznych**: Wniosek o przyznanie wsparcia finansowego (biznesplan) na utworzenie miejsc/a pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym (Załącznik nr 2).
- 6.3. Wniosek o przyznanie dotacji i/lub wsparcia pomostowego podlega ocenie formalnej i merytorycznej.
- 6.4. Wymogi formalne dotyczące Wniosku o przyznanie dotacji i/lub wsparcia pomostowego:
- a) wniosek został złożony w terminie;
 - b) wniosek został złożony na wskazanym przez OWES formularzu (formularz wniosku zawiera co najmniej część opisową i część finansową – biznesplan, wraz załącznikiem w postaci oświadczenia o statusie podatnika VAT);
 - c) wniosek złożony przez podmiot uprawniony;
 - d) wszystkie pola wniosku zostały wypełnione poprawnie;
 - e) wartości wymienione w biznesplanie (części finansowe wniosku) zostały wyliczone prawidłowo.
- 6.5. Ocena formalna Wniosku o przyznanie dotacji i/lub wsparcia pomostowego zostanie zakończona do 10 dni roboczych od daty wpłynięcia Wniosku do OWES.
- 6.6. Oceny formalnej dokonują pracownik/cy OWES i przekazuje/ą wnioski do oceny merytorycznej.
- 6.7. W przypadku stwierdzenia niezgodności z kryteriami formalnymi, Wniosek może być poprawiony lub uzupełniony w terminie wyznaczonym przez OWES.
- 6.8. W przypadku braku poprawy lub uzupełnienia wniosku przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawiany jest bez rozpatrzenia.
- 6.9. Ocena merytoryczna wniosku o przyznanie dotacji i/lub wsparcia pomostowego zostanie zakończona do 20 dni roboczych od daty zakończenia oceny formalnej. Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie te wnioski o przyznanie dotacji i/lub wsparcia pomostowego, które otrzymają pozytywną ocenę formalną.

- 6.10. Ocena merytoryczna Wniosków o przyznanie środków finansowych dokonywana jest przez Komisję Oceny Wniosków (KOW), powoływaną przez OWES.
- 6.11. Ocena merytoryczna składać się będzie z dwóch etapów:
- oceny Wniosków o przyznanie środków finansowych (biznesplanów),
 - rozmowy przed KOW oraz pracownikami OWES
- 6.12. Członkami KOW są niezależni eksperci posiadający praktyczną wiedzę na temat prowadzenia działalności gospodarczej, w tym w szczególności w formie przedsiębiorstw społecznych oraz przedstawiciel/e OWES.
- 6.13. Na etapie oceny merytorycznej przewiduje się możliwość uzupełnienia braków i/lub korekty błędów w przypadku stwierdzenia błędów w treści Wniosku, utrudniających osobom oceniającym właściwe zrozumienie intencji Wnioskodawcy (np. błędy rachunkowe, oczywiste omyłki).
- Nie ma możliwości dokonywania uzupełnień innych niż wskazane przez Oceniających lub uzgodnionych z OWES. Uzupełnienie braków i/lub korekty błędów musi nastąpić w wyznaczonym terminie przez OWES.
- 6.14. KOW ocenia wnioski na podstawie poniższych kryteriów:
- celowość przedsięwzięcia – uzasadnienie utworzenia miejsc pracy w PS - maksymalna liczba punktów stanowi 20% całości punktacji.
 - wykonalność przedsięwzięcia – dostępność zasobów, możliwości pozyskania i utrzymania rynków zbytu, zapewnienie płynności finansowej, potencjał i zasoby wnioskującego- maksymalna liczba punktów stanowi 20% całości punktacji.
 - niezbędność i racjonalność finansowa zakupów towarów i usług przewidzianych w Planie założenia i działalności PS/Planie wykorzystania środków finansowych ze środków przyznanych PS w ramach Projektu; - maksymalna liczba punktów stanowi 20% całości punktacji.
 - tworzenie miejsc pracy i PS w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Działaniu I.4 KPRES, tj. zrównoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kulturowe oraz w kierunkach rozwoju określonych w strategii rozwoju województwa i w regionalnym programie rozwoju ekonomii społecznej. - maksymalna liczba punktów stanowi 12% całości punktacji.
 - zgodność z zasadami zrównoważonego rozwoju- maksymalna liczba punktów stanowi 12% całości punktacji.
 - operatywność – przejrzystość, prostota, zrozumiałość założeń- maksymalna liczba punktów stanowi 8% całości punktacji
 - kompletność – całościowość opisu przedsięwzięcia- maksymalna liczba punktów stanowi 8% całości punktacji.
- 6.15. Każdemu wnioskowi, osoba Oceniająca przyznaje odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z kryteriami merytorycznymi, określonymi szczegółowo przez OWES dla danego wzoru Wniosku.

- 6.16. Wnioski, które uzyskały mniej niż 60% punktów nie znajdują się na liście rankingowej.
- 6.17. W przypadku, gdy wnioski o udzielenie dotacji otrzymają jednakowe oceny końcowe, a stan środków finansowych OWES przeznaczonych na udzielenie dotacji nie pozwala przyznać środków finansowych wszystkim Wnioskującym wyższe miejsce na liście ocenionych wniosków otrzymuje ten, który uzyskał kolejno wyższą liczbę punktów w następujących kryteriach:
- a) wykonalność przedsięwzięcia
 - b) niezbędność i racjonalność finansowa zakupów towarów i usług
 - c) tworzenie miejsc pracy i PS w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Działaniu I.4 KPRES, tj. zrównoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kulturowe oraz w kierunkach rozwoju określonych w strategii rozwoju województwa i w regionalnym programie rozwoju ekonomii społecznej.
- 6.18. Komisja Oceny Wniosków ma prawo do obniżenia kwoty dofinansowania, jeśli uzna część kosztów wykazanych we wniosku za nieuzasadnione. Jeżeli Klient OWES zaakceptuje niższą kwotę, będzie zobowiązany do dostarczenia zaktualizowanego Biznesplanu; natomiast w przypadku braku akceptacji niższej kwoty proponowanej przez Komisję do dofinansowania rekomendowany jest kolejny wniosek z listy rankingowej.
- 6.19. OWES umieszcza listę rankingową na swojej stronie internetowej.
- 6.20. OWES przekazuje Klientowi OWES informację o wynikach oceny merytorycznej za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 6.21. Klient OWES, którego wniosek otrzymał negatywną ocenę merytoryczną, przysługuje prawo odwołania się od oceny i prośba o weryfikację przyznanych punktów przez KOW.
- 6.22. Odwołanie się od decyzji KOW oznacza ponowne sprawdzenie złożonego wniosku w zakresie spełniania kryteriów oceny biznesplanu.
- 6.23. Wniosek o weryfikację przyznanych punktów musi zostać złożony w terminie nie później niż do 7 dni roboczych od dnia przekazania informacji o wynikach oceny merytorycznej Klientowi przez OWES mailowo.
- 6.24. Pracownicy OWES ustosunkowują się w formie pisemnej lub mailowej do treści odwołania. Jeśli argumenty przedstawione we Wniosku odwoławczym zostaną uznane za uzasadnione, wówczas Wniosek zostaje skierowany do ponownej oceny.
- 6.25. Powtórna ocena Wniosku jest oceną wiążącą i ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.
- 6.26. Przedsiębiorstwo społeczne powstałe w ramach niniejszego projektu może ubiegać się o przyznanie dotacji na utworzenie kolejnego miejsca pracy nie wcześniej niż po zaakceptowaniu rozliczenia przyznanego uprzednio wsparcia finansowego, przy czym to samo przedsiębiorstwo społeczne może po upływie trwałości ponownie uzyskać dotację na utworzenie miejsca pracy w wysokości, o której mowa w pkt. 4. ppkt 4.7.

7. Umowa o przyznanie wsparcia finansowego

- 7.1. Podstawą przekazania wsparcia finansowego jest Umowa o przyznanie wsparcia finansowego, zawarta między Klientem OWES, a OWES.
- 7.2. Umowa o przyznanie wsparcia finansowego wraz z wymaganymi załącznikami jest zawierana zgodnie ze wzorem określonym przez OWES. Klient OWES przed podpisaniem umowy rejestruje działalność gospodarczą.
- 7.3. Umowa, powinna zawierać w szczególności zobowiązanie uczestnika projektu do:
- a) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy;
 - b) wydatkowania dotacji zgodnie z zatwierdzonym biznesplanem;
 - c) złożenia rozliczenia otrzymanych środków, w określonym przez OWES terminie;
 - d) poddania się kontroli OWES i właściwych instytucji w okresie obowiązywania umowy;
 - e) wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy;
 - f) zgłoszenia do OWES w terminie 14 dni faktu zarejestrowania się jako podatnik VAT, o ile dotacja została przyznana w pełnej kwocie⁹
 - g) złożenia oświadczeń, że:
 - i. Klient OWES nie był karany karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm., dalej „ufp”) i jednocześnie zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia OWES o zakazach dostępu do środków o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ufp orzeczonych w stosunku do niego w okresie realizacji umowy,
 - ii. Klient OWES nie był karany za przestępstwo skarbowe oraz korzysta w pełni z praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych,

⁹ W okresie 5 lat liczonym od złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.5 Regulaminu, co wynika z możliwości dokonania korekty deklaracji podatkowej w ciągu 5 lat, licząc od początku roku, w którym powstało prawo do obniżenia kwoty podatku należnego.

- iii. Klient OWES nie korzystał lub nie skorzysta równolegle z innych środków publicznych,
w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
 - iv. działalność gospodarcza, na którą otrzymuje środki nie była prowadzona wcześniej przez członka rodziny, z wykorzystaniem zasobów materialnych (pomieszczenia, sprzęt itp.) stanowiących zaplecze dla tej działalności,
 - v. w związku z uzyskaniem wsparcia finansowego na uruchomienie działalności gospodarczej w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Klient OWES nie zamierza zarejestrować się jako podatnik VAT.
- h) zwrotu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania od OWES, dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania dofinansowania w przypadku:
- i. wykorzystania otrzymanego dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem,
 - ii. prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy (do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego),
 - iii. zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
 - iv. złożenia niezgodnego z prawdą oświadczeń, zaświadczenia lub informacji wymaganych w umowie.
- i) zwrotu kwoty stanowiącej różnicę kwoty pełnej i pomniejszonej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w lit. f
– w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia pierwszej deklaracji podatkowej VAT;
- j) zwrotu kwoty stanowiącej różnicę kwoty pełnej i pomniejszonej wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia zarejestrowania się jako podatnik VAT¹⁰ w przypadku, gdy weryfikacja na Portalu Podatkowym Ministerstwa Finansów wykaże, że uczestnik zarejestrował się jako podatnik VAT, a nie zgłosił tego faktu beneficjentowi zgodnie z lit. f
– w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania od OWES.
- 7.4. Klient OWES, niezależnie od tego czy zarejestrował się jako podatnik VAT lub nie, może wystąpić do beneficjenta z pisemnym wnioskiem o zmianę biznesplanu, w szczególności w zakresie zestawienia towarów lub usług przewidywanych do zakupienia, ich parametrów technicznych lub jakościowych oraz wartości jednostkowych. Zmiana nie może wpływać na zwiększenie wysokości udzielonej dotacji.

¹⁰ Odsetki nie stanowią dochodu projektu, zgodnie z podrozdziałem 6.9 pkt 4 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

7.5. Rozliczenie środków następuje poprzez złożenie oświadczenia (bez dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie środków) o dokonaniu zakupów towarów lub usług zgodnie z biznesplanem oraz poprzez potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy. W ramach rozliczenia środków Klient OWES nie przedkłada faktur lub rachunków na potwierdzenie zakupu towarów i usług zgodnie z biznesplanem, ale fakt dokonania zakupów towarów i usług jest kontrolowany przez OWES oraz właściwe instytucje zgodnie z punktem 7.3 lit. d Regulaminu.

7.6. Po podpisaniu umowy z Klientem OWES następuje wypłata środków:

- a) w kwocie pełnej, tj. kwocie wskazanej w biznesplanie w przypadku, gdy uczestnik w oświadczeniu, wskaże, iż:
 - i. nie zamierza zarejestrować się jako podatnik VAT,
 - ii. zamierza prowadzić wyłącznie działalność zwolnioną z VAT,
- b) w kwocie pomniejszonej¹¹, stanowiącej iloraz kwoty z biznesplanu i liczby 1,23 (np. kwota z biznesplanu 123 zł/1,23 = 100 zł)
 - i. w przypadku, gdy uczestnik w oświadczeniu wskaże, iż zamierza zarejestrować się jako podatnik VAT i nie będzie prowadził wyłącznie działalności zwolnionej z VAT.

7.7. Klient OWES jest zobowiązany do informowania OWES, co najmniej raz w roku przez okres 5 lat od daty złożenia oświadczenia o rozliczeniu wydatków, o swoim statusie podatnika VAT. Informację należy przysyłać w formie elektronicznej na adres: mowes@mowes.pl lub w formie papierowej na adres: Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa.

8. Zabezpieczenie prawidłowego wykonania Umowy o przyznanie wsparcia finansowego.

8.1. Każdy Klient OWES, któremu przyznano wsparcie finansowe w formie dotacji i/lub wsparcia pomostowego zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia prawidłowego wykonania Umowy zgodnie z pkt 7.3 lit. e Regulaminu.

8.2. Formami zabezpieczenia prawidłowego wykonania Umowy mogą być:

- a) weksel własny,
- b) weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
- c) gwarancja bankowa,
- d) zastaw na prawach lub rzeczach,
- e) poręczenie,
- f) blokada rachunku bankowego,
- g) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

8.3. Forma zabezpieczenia wsparcia finansowego określana jest w Umowie.

8.4. Zwrot zabezpieczenia następuje na pisemny wniosek Klienta OWES po całkowitym rozliczeniu otrzymanego wsparcia finansowego (dotacji i/lub wsparcia pomostowego) oraz po

¹¹ Pomniejszenie kwoty dotacji wynika z faktu możliwości wystąpienia podwójnego finansowania podatku VAT. Klient OWES, któremu dotacja byłaby wypłacana w pełnej kwocie, posiadając status podatnika VAT, mógłby odzyskać ze środków publicznych podatek VAT naliczony od towarów i usług zakupionych w ramach uruchamiania działalności gospodarczej. Kwota pomniejszenia stanowi maksymalną potencjalną kwotę, którą uczestnik mógłby w ten sposób odzyskać.

spełnieniu wymogów trwałości, o których mowa w pkt. 3.2 i 3.3 (utrzymanie miejsc pracy oraz trwałość przedsiębiorstwa społecznego).

- 8.5. W razie problemów lub wątpliwości odnośnie funkcjonowania akredytowanego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej należy kontaktować się z Departamentem Ekonomii Społecznej i Solidarnej w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pod adresem: kontakt.akses@mrpips.gov.pl.
- 8.6. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian do niniejszego regulaminu, OWES poinformuje uczestników projektu za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz strony internetowej.