**WNIOSEK O PRZYZNANIE WSPARCIA FINANSOWEGO (biznesplan)**

na **utworzenie miejsc pracy w nowozakładanym PS** (przedsiębiorstwie społecznym)/ **PES (podmiocie ekonomii społecznej) przekształconym w PS przedsiębiorstwo społeczne)** w ramach projektu „Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w subregionie\* - IWES 4”

\*subregion: ostrołęcki/ciechanowski/radomski1

*Wypełnia mOWES:*

|  |  |
| --- | --- |
| Numer wniosku |  |
| Data przesłania wniosku |  |

*Wypełnia Wnioskodawca (Beneficjent Pomocy)*

|  |
| --- |
| **Dane Wnioskodawcy** |
| **Nazwa PES lub skład grupy Inicjatywnej** *Nazwa PES (podmiotu ekonomii społecznej)*lub*Grupa inicjatywna osób prawnych: nazwy organizacji/instytucji**lub**Grupa inicjatywna osób fizycznych: imiona i nazwiska osób wchodzących w skład grupy inicjatywnej* |  |
| **Liczba miejsc pracy** utworzonych w ramach zakładanego przedsiębiorstwa: |  |
| w tym **liczba miejsc pracy dla osób zakwalifikowanych do wsparcia dotacyjnego:** |  |
| **Lider PES/ grupy inicjatywnej** – dane do kontaktu  | imię i nazwisko : |  |
| telefon: |  |
| e-mail: |  |
| adres:  |  |
| nr KRS (jeśli dotyczy): |  |

**Wsparcie finansowe dotacja inwestycyjna i podstawowe wsparcie pomostowe**

**Kwota dotacji** przypadająca na utworzenie 1 miejsca pracy w ramach wsparcia finansowego to **21 020,00 zł netto.**

**Średniomiesięczna kwota podstawowego wsparcia pomostowego**  dla każdego z pracowników dotacyjnych: 1 500,00 zł przez okres 6 miesięcy. Łącznie **9 000,00 zł netto na 1 miejsce pracy**.

**Wnosimy o przyznanie:**

* **jednorazowej dotacji** na utworzenie ………. (liczba) miejsc pracy dla osób kwalifikujących się do wsparcia dotacyjnego **w łącznej kwocie ………………………. zł**, zgodnie z opisem oraz kosztami wskazanymi w Części I i II,
* **finansowego podstawowego wsparcia pomostowego** **w łącznej kwocie ………………….… zł** dla …………… (liczba miejsc pracy) nowo zatrudnionych pracowników, zgodnie z opisem wskazanym w Części III.

**Część I** Opis przedsięwzięcia dotacyjnego (łącznie 10 tys. znaków)

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedsiębiorstwa społecznego |  |
| Siedziba przedsiębiorstwa społecznego |  |
| Forma prawna przedsiębiorstwa społecznego |  |
| Data/przewidywana data rozpoczęcia działalności |  |

1. **Potrzeby rynkowe**

*Dlaczego zdecydowali się Państwo na dany profil/branżę planowanej działalności?*

2) **Rodzaj działalności**

*Na czym będzie polegało prowadzenie planowanej działalności? Jakie będą najważniejsze produkty/usługi?*

3) **Zasoby i potencjał Wnioskodawcy**

*Proszę wskazać bieżące zasoby przedsiębiorstwa (rzeczowe, finansowe i osobowe). Proszę opisać kim jesteście, jakie są Państwa mocne strony jako grupy inicjatywnej.*

4) **Opis nowego stanowiska pracy**

 *Jakiego rodzaju stanowisko pracy planują Państwo stworzyć? Jakie wymogi będą musieli spełniać nowozatrudnieni pracownicy? Jaki będzie zakres ich zadań? W jakiej formie prawnej (umowa o pracę, spółdzielcza umowa o pracę), na jaki wymiar etatu (przy czym minimalny wymiar etatu wynosi ½) i na jaki okres zostaną zatrudnione dodatkowe osoby/osoba?*

5) **Dostawcy, partnerzy**, **klienci, docelowa grupa odbiorców**

*Kim będą Państwa dostawcy? Skąd pochodzić będą produkty? Czy przewidują Państwo współpracę z innymi partnerami? Kto będzie odbiorcą Państwa przedsięwzięcia?*

6) **Kanały sprzedaży/dystrybucji i promocja**

*Jak będą Państwo docierali do potencjalnych odbiorców? Jakie będą kanały sprzedaży/dystrybucji? Jak będzie wyglądała promocja oferowanych produktów/usług?*

7) **Ryzyko**

*Jakie widzą Państwo ryzyka dla prowadzonej działalności? Co może stwarzać zagrożenia? Jak planują Państwo przeciwdziałać mogącym wystąpić problemom?*

8) **Konkurencja**

*Co stanowi o przewadze i sukcesie Państwa przedsięwzięcia? Czy widzą Państwo konkurencję dla swojego pomysłu? Jak zamierzają Państwo konkurować na rynku?*

9) **Tworzenie miejsc pracy i PS w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Działaniu I.4 KPRES.**

Z*równoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kulturowe oraz w kierunkach rozwoju określonych
w strategii rozwoju województwa i w regionalnym programie rozwoju ekonomii społecznej.*

10) **Zasady zrównoważonego rozwoju w przedsiębiorstwie**

*W jaki sposób / jakimi metodami i narzędziami planują Państwo wdrażać zasady zrównoważonego rozwoju w przedsiębiorstwie społecznym? Na czym polegać będzie działalność proekologiczna, nieemisyjna lub ograniczająca negatywne skutki dla środowiska? Czy poprzez swoją działalność, produkty, usługi przyczynią się Państwo do rozwiązywania jakichś problemów społecznych?*

**Część II i III tj. finansowa wypełniana jest tylko w plikach xml.**

**Cześć II** Kalkulacja przedsięwzięcia dotacyjnego

1. **Kalkulacja przedsięwzięcia**
2. **Budżet, uszczegółowienie i uzasadnienie wydatków**

Przedsiębiorstwo społeczne wykazuje wydatki ponoszone w ramach dotacji w kwotach netto (bez uwzględnienia podatku VAT). Bez wględu na status podatkowy przedsiębiorstwa dotacja jest udzielana w kwocie netto.

Wszystkie koszty (rodzaje wydatków) należy wskazywać jako kategorie wydatków i szczegółowo rozbić. Np. PS, które prowadzić będzie działalność gastronomiczną, w przypadku w zakupu sztućców, talerzy, garnków itp. wpisujemy: „wyposażenie kuchni (naczynia)” i w uzasadnieniu do budżetu wskazujemy szczegółowo co się będzie znajdować pod ogólnym rodzajem wydatków wskazanym w budżecie (liczby i rodzaje zakupów wraz z ceną poszczególnych elementów składowych).

**Część III** Wydatki w ramach wsparcia pomostowego

Należy przedstawić rodzaje wydatków jakie będą finansowane w ramach finansowego wsparcia pomostowego (bez podawania kwot). Tabela powinna zawierać spis wydatków związanych z planowaną działalnością przynajmniej w zakresie kategorii (np. czynsz, środki czystości, składki ZUS). Wykaz ma charakter wiążący.

**Czytelne podpisy osób wchodzących w skład Grupy Inicjatywnej lub uprawnionych reprezentantów organizacji/instytucji w przypadku utworzenia Grupy Inicjatywnej przez osoby prawne**

1. ...................................................................................................................
2. ...................................................................................................................
3. ………………………………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………..…………….., ………………………………..

 miejscowość data