

 <p>FUNDACJA FUNDUSZ WSPÓŁPRACY</p>	<p>Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa tel.: +48 22 4509 810, fax: +48 22 4509 803, cofund@cofund.org.pl, www.cofund.org.pl NIP: 526-000-54-68 REGON: 002179760 KRS: 0000112576</p>	
<p>Data: 23.05.2024</p>	<p>ZAPYTANIE OFERTOWE</p>	<p>Nr 6/BZP/DWES/FFW/2024</p>
<p>Doradztwo specjalistyczne ds. instrumentów finansowych i zamówień publicznych w ramach projektu „Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim – IWES 5”</p>		

Fundacja Fundusz Współpracy zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty z uwzględnieniem poniższych wymagań:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pełnienia funkcji doradcy ds. instrumentów finansowych i zamówień publicznych w związku z realizacją projektu „Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim – IWES 5”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Doradztwo w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych skierowane będzie do klientów Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) (“klienci”), a w szczególności do osób prawnych (podmiotów ekonomii społecznej „PES”, przedsiębiorstw społecznych „PS”) oraz grup inicjatywnych osób fizycznych lub prawnych zainteresowanych:
 - a) założeniem podmiotu ekonomii społecznej i/lub przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027” ,

b) PES/PS tworzących nowe miejsca pracy.

Zakres tematyczny **doradztwa ds. instrumentów finansowych i zamówień publicznych** obejmuje minimalnie następujące działania na rzecz budowania konkurencyjności produktów i usług przedsiębiorczości społecznej:

- a) pozyskiwanie źródeł finansowania działalności wraz ze wsparciem w przygotowaniu wniosków, w tym pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych dostępnych dla PES, np. w ramach Funduszu Pracy lub PFRON oraz pozyskiwanie zwrotnych instrumentów finansowych,
- b) planowanie finansowe,
- c) pozyskiwanie środków finansowych na szkolenia pracowników PES/PS w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz innych,
- d) rozpoznawanie potrzeb i potencjału biznesowego PES/PS oraz przeprowadzanie oceny możliwości ubiegania się o zamówienia publiczne,
- e) wsparcie w postępowaniach prowadzonych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
- f) wsparcie przy przygotowywaniu opinii, analiz, projektów pism,
- g) prowadzenie działań edukacyjnych dla przedstawicieli JST z zakresu obowiązujących przepisów prawa zamówień publicznych,
- h) współpraca z przedstawicielami JST celem wprowadzenia zapisów i założeń do strategii rozwiązywania problemów społecznych, lokalnych strategii rozwoju, w zakresie społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych,

- i) wsparcie PES/PS w procesie budowania powiązań kooperacyjnych, negocjacji z klientami, partnerami, dostawcami i personelem,
 - j) organizowanie szkoleń z zakresu ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu zapoznania PES/PS z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
 - k) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na pytania PES/PS z zakresu zamówień publicznych oraz informowanie PES/PS o zmieniających się regulacjach prawnych z zakresu zamówień publicznych,
 - l) opracowywanie dobrych praktyk z zakresu realizacji przez PES/PS zamówień publicznych,
 - m) wsparcie PES/PS w pozyskiwaniu dostępnych poręczeń wadialnych, wykonania umowy lub usunięcia wad i usterek.
3. W ramach zamówienia Oferent (Wykonawca) zobowiązany jest do realizacji doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych zgodnie z zapisami „Standardów Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej”, stanowiącymi załącznik nr 2 (dalej: „Standardy”).
4. Oferent zapewnia wszelkie niezbędne materiały i sprzęt do świadczenia usługi, w tym komputer z dostępem do Internetu oraz legalnym oprogramowaniem niezbędnym do wykonania umowy.
5. Łączna liczba godzin doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych do zrealizowania w ramach projektu obejmuje **maksymalnie 320 godzin**. Na dzień zamieszczenia ogłoszenia Zamawiający nie jest w stanie określić ostatecznej liczby godzin doradztwa, z uwagi na specyfikę projektu. Doradztwo realizowane będzie na bieżąco zgodnie z potrzebami klientów OWES. Wsparcie doradcze musi zostać udzielone w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania na taką usługę ze strony klienta.
6. Doradztwo udzielane będzie w formie doradztwa bezpośredniego (w uzasadnionych przypadkach, za zgodą zamawiającego, może przybierać formę doradztwa pośredniego). Przez doradztwo bezpośrednie rozumie się doradztwo świadczone osobiście przez doradcę uczestnikowi/uczestnikom w siedzibie OWES lub innym dogodnym dla uczestnika miejscu, a przez doradztwo pośrednie doradztwo świadczone za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej, wideokonferencji itp.).
7. Oferentem nie może być podmiot/osoba fizyczna, który/a powiązany/a jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Oferentem nie może być także osoba fizyczna/podmiot, który w ciągu ostatnich 3 lat przed ogłoszeniem niniejszego zapytania wyrządził/a Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonał/a lub nienależycie wykonał/a zobowiązania, co doprowadziło do rozwiązania tej umowy, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności.
8. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuszcza osoby fizyczne (samodzielnie i osobiście realizujące przedmiot zamówienia) oraz podmioty zatrudniające specjalistów – wskazując konkretne osoby do przeprowadzenia doradztwa; zamawiający nie dopuści do oceny ofert złożonych przez osoby lub podmioty, które nie spełniają warunków, o których mowa w części V [Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe)].
9. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych ze świadczeniem usługi (np. noclegi, dojazdy, wyżywienie). Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem oraz rozliczeniem wykonywanej usługi doradczej ponosi Wykonawca.

II. Kod/y i nazwa CPV:

CPV: 79410000-1- usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

III. Źródło finansowania:

Projekt „Inkubacja i Wsparcie Ekonomii społecznej w podregionie radomskim – IWES 5”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 realizowany przez Fundację Fundusz Współpracy (Beneficjent).

IV. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

Województwo mazowieckie - podregion radomski, powiaty: radomski, białobrzeski, kozienicki, lipski, przysuski, szydlowiecki, zwolenicki, m. Radom.

Zamówienie realizowane będzie w okresie od daty podpisania umowy do 31.12.2027 r.

V. Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe):



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Z postępowania wykluczeni są wykonawcy, wobec których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022. 835) oraz w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014. 229.1).

Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuszcza osoby fizyczne (samodzielnie i osobiście mogące zrealizować przedmiot zamówienia) oraz podmioty zatrudniające specjalistów – wskazując konkretną osobę do zrealizowania przedmiotu zamówienia; Zamawiający nie dopuści do oceny ofert złożonych przez osoby lub podmioty, które nie spełniają warunków, o których mowa w części V. Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe).

1. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej jakości wykonania usług oraz w celu zapewnienia należytego wykonania celów projektu, Zamawiający dopuszcza do oceny zamówienia oferty Wykonawców, którzy spełniać będą łącznie poniższe warunki związane z kwalifikacjami i doświadczeniem: Posiadanie wykształcenia wyższego.
2. Posiadanie minimum dwuletniego doświadczenia we wsparciu w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych, przy czym wsparcie to dedykowane było PES/PS.
3. Zrealizowanie przed terminem składania ofert, nie dalej jednak niż w **2021 r.**, co najmniej 100 godzin szkoleń i/lub doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych dla PES/PS.

Uwaga: Oferty obejmujące doradztwo zrealizowane przed 2021 r. (np. 2013r.-2022r. – 600 h) nie podlegają ocenie i zostaną odrzucone, chyba że pozostałe wykazane doświadczenie spełnia kryteria podmiotowe.

4. Minimum 3 referencje, dotyczące należyście wykonanych przez Wykonawcę usług, zrealizowanych nie dalej niż 3 lata przed terminem składania ofert, od 3 różnych podmiotów, dotyczące doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych na rzecz PES/PS.

VI. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena brutto	51%	51
2.	Doświadczenie zawodowe we wsparciu PES/PS w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych	24%	24
3.	Liczba godzin szkoleń i/lub doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych dla PES/PS	25%	25
	Łącznie	100%	100

Ad.1 Cena brutto – 51%

Cena oferty wyrażona w walucie polskiej (PLN), winna być określona jednostkowo i łącznie w kwotach brutto zgodnie z opisem zamówienia. Jednostkowe ceny oferty określone przez Oferenta pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.

Cena brutto powinna obejmować cenę za 1 godzinę zegarową doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych.

Punkty za kryterium „Cena brutto” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x liczba możliwych do uzyskania punktów = liczba punktów

Cena oferty badanej

Ad. 2 Doświadczenie zawodowe we wsparciu PES/PS w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych

Punkty za to kryterium będą przyznawane za udokumentowane doświadczenie w zrealizowanych usługach dotyczących wsparcia w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych. Niepełne miesiące nie są zaokrąglane w górę. Wykonawca może udokumentować posiadane doświadczenie pośrednio, tj. wskazać doświadczenie osoby, za pomocą której realizować będzie niniejsze zamówienie. Nie jest możliwe wskazanie doświadczenia większej liczby osób.

Poniżej 2 lat – 0 pkt

Od 2 do 4 lat – 8 pkt

Powyżej 4 do 6 lat – 16 pkt

Powyżej 6 lat – 24 pkt

Ad. 3 Liczba godzin szkoleń i/lub doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych dla PES/PS.

Punkty za to kryterium będą przyznawane za udokumentowaną sumę liczby godzin szkolenia lub doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych, przeprowadzonych przez Wykonawcę dla PES/PS, przy czym usługa musi być wykonana przed upływem terminu składania ofert, nie dalej jak w dniu 01.01.2021 r.

Do 99 godzin – 0 pkt

Od 100 do 150 – 5 pkt

Od 151 do 200 – 10pkt

Od 201 do 250 – 15 pkt

Od 251 do 300 – 20 pkt

Powyżej 300 – 25 pkt

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być wypełniona na komputerze i w języku polskim. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i

załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania, złożone na innym druku, niekompletne lub po terminie nie będą podlegały ocenie.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VIII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- Oferta zgodnie z Załącznikiem nr 1
- Referencje
- Życiorys z wyszczególnieniem posiadanego doświadczenia
- Dokumenty potwierdzające liczbę zrealizowanych godzin szkoleń i/lub doradztwa **w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych** i wykazujące, że wyżej wskazane usługi zostały wykonane należycie i dotyczą wskazanych okresów (np. umowa, faktura, potwierdzenie zapłaty).

IX. Osoba z FFW uprawniona do kontaktu:

Pan/i Marta Olejniczak tel. 533 803 868, adres e-mail: mowes@mowes.pl

X. Ofertę należy przekazać w terminie do: 03.06.2024 roku

XI. Ofertę można:

Złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> - decyduje data wpływu oferty.

XII. Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających maksymalnie do 50% zamówienia, których zakres wynikać będzie ze zgłoszeń odbiorców Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej, które to zamówienia będą stanowić powtórzenie podobnych do przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu. W przypadku udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta umowa odpowiadająca postanowieniom umowy na zamówienie podstawowe.

XIII. Inne postanowienia

- a. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryteria oceny ofert.
- b. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.
- c. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Fundusz Współpracy do zawarcia umowy.
- d. Termin związania ofertą: 60 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania (w tym do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny) w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert oraz po poinformowaniu Oferentów o wynikach postępowania, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru spośród złożonych ofert.
- f. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta okazała się najkorzystniejsza po ocenie dokonanej w ramach kryteriów oceny ofert. Negocjacje mogą dotyczyć obniżenia ceny przedstawionej w ofercie.
- g. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń.
- h. Zamawiający może wystąpić do podmiotów wymienionych w ofercie o referencje potwierdzające doświadczenie Oferentów.
- i. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie Oferentów, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następną w kolejności.
- j. Od dokonania wyboru nie przewiduje się środków ochrony prawnej, w tym odwołań.

- k. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień odnośnie do Zapytania Ofertowego i jego załączników. Pytania mogą być kierowane do Zamawiającego zgodnie z metodami składania ofert do 3 dni przed terminem składania ofert - decyduje data wpływu. Pytania, które wpłynęły po tym terminie zostaną pozostawione bez odpowiedzi.
- l. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Oferta z rażąco niską ceną podlega odrzuceniu.

XIV. Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Fundusz Współpracy (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą e-mailową pod adresem: cofund@cofund.org.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mailowym: iodo@cofund.org.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia – art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z realizacji programu FEM 2021-2027, tzn. okres realizacji projektu, zachowania trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji dotyczącej projektu.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym do Zarządu Województwa Mazowieckiego będącego Instytucją Zarządzającą, Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych będącą Instytucją Pośredniczącą, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz innych uprawnionych organów, a także na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. do Google.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - c) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości udziału w postępowaniu.
10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

XV. Klauzula informacyjna Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Pośredniczącej

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹⁾, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027²⁾, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administratorzy

Odrębnymi Administratorami Państwa danych osobowych są:

- 1) Zarząd Województwa Mazowieckiego będący Instytucją Zarządzającą Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 26, 00-926 Warszawa.
- 2) Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych będąca Instytucją Pośredniczącą Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, z siedzibą przy ul. Inflanckiej 4, 00-189 Warszawa.

2. Cel przetwarzania danych

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

²⁾ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.



- 1) dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FEM 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników;
- 2) podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

3. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g):

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.);
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.

4. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

5. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom, którym zleciłyśmy wykonywanie zadań w ramach FEM 2021-2027;
- 2) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych;
- 3) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
- 4) innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 2.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO);
- 3) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- 4) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO);
- 5) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany³⁾;
- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

³⁾ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

10. Kontakt z administratorami danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez:

- 1) Instytucję Zarządzającą FEM 2021-2027, prosimy kontaktować się pod adresem: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/SkrytkaESP. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mazovia.pl;
- 2) Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Instytucję Pośredniczącą tj. Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w ramach FEM 2021-2027, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób: pocztą tradycyjną na adres: ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa, elektronicznie: na adres e-mail: iod@mazowia.eu.

XVI. Załączniki

Załącznik nr 1 – Wzór oferty

Załącznik nr 2 – Standardy Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej

Załącznik nr 3 – Istotne Postanowienia Umowy



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Załącznik nr 1:	ZAPYTANIE OFERTOWE	Nr 6/BZP/DWES/FFW/2024
-----------------	--------------------	------------------------

OFERTA

Data:	
Imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy (imię i nazwisko osoby realizującej zlecenie):	
Adres / siedziba:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
Strona www:	

Odpowiadając na zapytanie ofertowe przedstawiam/-y następującą ofertę na realizację usługi/zamówienia:

Wynagrodzenie brutto (w tym ...% podatku VAT) ⁴ za godzinę zegarową usługi
co daje złotych brutto za 1070 godzin realizacji usługi (łącznie wynagrodzenie maksymalne).

Posiadam:

1. wykształcenie wyższe (stopień naukowy, kierunek):
.....(proszę uzupełnić).

Dokumenty wykazujące ww. wykształcenie stanowią załącznik do niniejszej oferty.

2. Co najmniej 2-letnie doświadczenie we wsparciu PES/PS w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych. Doświadczenie zawodowe w obszarze świadczonego doradztwa”

4 W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej cena brutto obejmuje należne podatki oraz składki na ubezpieczenie społeczne. Powinien zostać podany całkowity koszt ponoszony przez Zamawiającego.

okres (dzień-miesiąc-rok)	stanowisko	Zakres Odpowiedzialności	Pracodawca/zleceniodawca

W przypadku wyczerpania rubryk, należy skopiować tabelę celem kontynuacji uzupełniania danych.

Oświadczam, że wszystkie osoby wskazane w powyższej tabeli w rubryce "Osoba realizująca usługę" będą wykonywać niniejsze zamówienie. Ponadto, dokumenty wykazujące wyżej wymienione doświadczenie stanowią załącznik do oferty.

3. Zrealizowałem/-am przed terminem składania ofert, nie dalej jednak niż w 2021 r. co najmniej 100 godzin szkoleń i/lub doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych dla PES/PS.

Termin	Tematyka szkoleń i/lub doradztwa	Pracodawca / Zleceniodawca	Liczba godzin
Łączna liczba godzin:			

W przypadku wyczerpania rubryk, należy skopiować tabelę celem kontynuacji uzupełniania danych.

4. Posiadam co najmniej 3 referencje, dotyczące należycie wykonanych przeze mnie usług, zrealizowanych nie dalej niż w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert, od 3 różnych podmiotów, dotyczące doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych na rzecz PES/PS. Referencje te stanowią załącznik do niniejszej oferty

Lp.	Rodzaj usługi	Data wykonania usługi	Usługobiorca	Czy doradztwo świadczone było na rzecz PES/PS (zaznaczyć krzyżyk przy właściwej odpowiedzi)
1.				<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
2.				<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE

3.				<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
----	--	--	--	---

W przypadku wyczerpania rubryk, należy skopiować tabelę celem kontynuacji uzupełniania danych.

1. Oświadczam/-y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/-y, że spełniamy wszystkie wymagania postawione dla Wykonawcy w Zapytaniu Ofertowym.
3. Oświadczam/-y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni.
4. Oświadczam/-y, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.
5. **Niniejszym oświadczam/-y, że nie jestem/jesteśmy powiązany/-i kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego, lub wykonującym w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.** Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. **Oświadczam, iż nie zachodzą wobec mnie okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022. 835) oraz w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014. 229.1). Ponadto, oświadczam, że wyżej wskazane okoliczności nie zachodzą także w stosunku do podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polegam.**
7. **Oświadczam, iż wobec mnie nie została otwarta likwidacja lub ogłoszona upadłość, lub ogłoszono upadłość wraz z zawarciem układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.**
8. Oświadczam/-y, że wypełniłem/am/ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/ pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym.⁵
9. Oświadczam/-y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z informacjami Administratora Danych Osobowych dotyczących danych osobowych (część XIII zapytania ofertowego) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych.
10. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

⁵ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy skreślić).



Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Referencje..... (proszę podać liczbę)
2. Życiorys z wyszczególnieniem posiadanego doświadczenia
3. Potwierdzenie należytego wykonania i zakresu wyżej wymienionych usług: dokumenty potwierdzające liczbę zrealizowanych godzin szkoleń i/lub doradztwa w zakresie instrumentów finansowych i zamówień publicznych i wykazujące, że wyżej wskazane usługi zostały wykonane należycie i dotyczą wskazanych okresów (np. umowa, faktura, potwierdzenie zapłaty, protokół odbioru).

(data i podpis Wykonawcy)



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski