

## Istotne postanowienia umowy:

### §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania usługi doradczej w zakresie: reintegracji zawodowej i społecznej, zgodnie z aktualnymi Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) zwanej dalej: Usługą lub odpowiednio: usługą – w ramach Projektu „Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim - IWES 5”, finansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Powyższa usługa obejmuje w szczególności zakres:
  - a) Udział w procesie rekrutacji kandydatów do uczestnictwa w projekcie poprzez:
    - przygotowanie ankiet/wywiadów badających umiejętności społeczne potencjalnych uczestników,
    - przeprowadzenie rozmowy indywidualnej oceniającej predyspozycje i motywację potencjalnych uczestników,
    - sporządzenie rekomendacji do uczestnictwa w projekcie, zawierającej ocenę predyspozycji i motywacji oraz ewentualne uwagi dotyczące deficytów do wyrównania,
    - udział w pracach Komisji Rekrutacyjnej.
  - b) Wsparcie uczestników:
    - wsparcie w procesie opracowywania indywidualnej ścieżki reintegracji (IPR) dla każdego uczestnika oraz monitorowanie jej realizacji,
    - podejmowanie działań w odpowiedzi na pojawiające się trudności, w szczególności mogące wpłynąć na podjęcie i utrzymanie miejsca pracy.
  - c) Współpracę z Przedsiębiorstwami Społecznymi (PS) i innymi instytucjami:
    - konsultacje i współpraca z kadrą zarządzającą Podmiotami Ekonomii Społecznej (PES) i PS w zakresie dostosowania miejsca pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestnika,
    - współpraca z kadrą projektu OWES,
    - budowanie porozumień pomiędzy PZS (Podmiotami Zatrudnienia Socjalnego) i PS, tak by było możliwe powierzanie i/lub zakup usług stanowiących część reintegracji społecznej oraz zawodowej realizowanej przez pracownika PS w ramach jego indywidualnego planu reintegracyjnego,
    - współpraca z PS w zakresie: określenia sytuacji społecznej i zawodowej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym w celu opracowania indywidualnego planu reintegracyjnego (IPR) oraz świadczenia usług z zakresu reintegracji społecznej w formie indywidualnej lub grupowej,
    - współpraca z PZS w celu wypracowania ścieżki wsparcia, w wyniku której uczestnicy PZS zostaną zatrudnieni w PS,
    - współpraca i wspieranie liderów PS w zakresie wdrażania i realizacji planów reintegracyjnych pracowników PS,
    - prowadzenie konsultacji indywidualnych z PS,
    - organizowanie spotkań, których celem jest wymiana doświadczeń pomiędzy osobami zarządzającymi PS na temat prowadzonej w nich reintegracji społecznej i zawodowej lub wzrost poziomu wiedzy i umiejętności dotyczących reintegracji społecznej i zawodowej,
    - przygotowanie bazy podmiotów, które z racji swojego charakteru i profilu działalności oferują wsparcie mogące wpisywać się w działania wynikające IPR,
    - wsparcie PS w procesie monitorowania oraz rozliczenia (zarówno finansowego jak i merytorycznego) realizacji działań zaplanowanych w IPR.
3. Przedmiot umowy powinien być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym nr 5/BZP/DWES/FFW/2024, przeprowadzonym przez Fundację Fundusz Współpracy

oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z niniejszej umowy. W przypadku gdy postanowienia niniejszej umowy są sprzeczne z postanowieniami oferty Wykonawcy oraz Zapytania ofertowego nr 5/BZP/DWES/FFW/2024, stosuje się postanowienia niniejszej umowy.

## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę opisaną w § 1 w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do 31.12.2027 r. z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 2 lub ust. 3 lub ust. 4 niniejszego par.
2. Czynności winny być zrealizowane w wymiarze godzinowym uzgodnionym ze Zleceniodawcą, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez grupy inicjatywne, podmioty ekonomii społecznej oraz przedsiębiorstwa społeczne (klientów OWES).
3. Usługa będzie świadczona na bieżąco zgodnie z potrzebami klientów OWES, o której mowa w §1 ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonania usługi w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania na taką usługę ze strony Zamawiającego.
4. Po otrzymaniu zgłoszenia, strony ustalać będą każdorazowo termin wykonania usługi.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zleczone czynności osobiście, w sposób oraz w miejscu ustalonym ze Zleceniodawcą, stosownie do zapotrzebowania zgłoszonego przez Klientów OWES. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje do wykonywania zlecenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompletowania dokumentacji związanej ze zrealizowanymi w ramach usługi zadaniami (karty wsparcia specjalisty ds. reintegracji, karty ewidencji czasu pracy, Indywidualnego planu reintegracji, prowadzenie dokumentacji usług zgodnej ze standardami OWES), w tym zgodnie z załącznikami nr 2, 3 oraz przekazywania jej Zleceniodawcy.
3. Usługa udzielana będzie w formie bezpośredniej (w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, może przybierać formę pośrednią). Przez formę bezpośrednią rozumie się doradztwo świadczone osobiście przez doradcę klientowi/klientom w siedzibie OWES lub innym dogodnym dla klienta miejscu, a przez formę pośrednią rozumie się doradztwo świadczone za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej, wideokonferencji itp.).
4. Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne materiały i sprzęt do świadczenia usługi, w tym komputer z dostępem do Internetu oraz legalnym oprogramowaniem niezbędnym do wykonania usługi.

## § 4

1. Tytułem wynagrodzenia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę wynikającą z liczby godzin wykonanej/świadczonej Usługi, potwierdzonej w karcie wsparcia doradczego przygotowanej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2, pomnożonej przez stawkę godzinową wynoszącą ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto).
2. Zapłata uznawana jest za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wypłata wynagrodzenia wskazanego ust. 1 jest uzależniona od dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku braku środków na rachunku bankowym Zamawiającego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie niezwłocznie po ich przekazaniu przez właściwą instytucję zarządzającą/pośredniczącą, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wysokość wynagrodzenia za wykonane usługi nie przekroczy kwoty: ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych brutto) (z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 6 poniżej).
5. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zleceniodawca. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie składniki wynagrodzenia, tj. w przypadku osoby fizycznej wszystkie składniki wynagrodzenia dot. pracownika i pracodawcy, a w innych przypadkach wynagrodzenie z

uwzględnieniem podatku VAT oraz kosztów dojazdu do miejsc wykonania usługi.

6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy jest uzależniona od liczby godzin wskazanych w zapotrzebowaniu, o którym mowa w §2 ust. 2.

## § 5

1. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

a) wykonywania czynności objętych umową: terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy, kompetencji zawodowej, etyki i uczciwości,  
b) nie podejmowania działalności sprzecznej z interesem Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawniania bez pisemnej zgody Zamawiającego poufnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania usługi, a także po wygaśnięciu niniejszej umowy. Za poufne informacje strony uznają jakiegokolwiek informacje w formie elektronicznej, pisemnej, ustnej dotyczące:

1) wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę przekazane przez Zamawiającego,

2) wykonywania przez Zamawiającego umowy nr FEMA.08.02-IP.01-00GF/23-00 o dofinansowanie projektu „Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim – IWES 5”,

3) metod i form współpracy pomiędzy partnerami, klientami lub beneficjentami projektu,

4) klientów, beneficjentów lub osób trzecich uczestniczących w projekcie uzyskane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania niniejszej umowy.

3. Powyższe informacje, o których mowa w ust. 2 mogą być ujawnione organom władzy publicznej upoważnionym do żądania tych informacji na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

4. W przypadku niezgodnego z ust. 2 powyżej ujawnienia przez Wykonawcę poufnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% należnego wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 4 za każde naruszenie.

5. W przypadku zwłoki Wykonawcy trwającej dłużej niż 7 dni w przystąpieniu do wykonania usługi, o której mowa w §1, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 7 poniżej.

6. W razie zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do wykonania usługi trwającej 7 dni lub innego nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę lub wykonywania jej niezgodnie z jej postanowieniami Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 4, za każdy dzień zwłoki.

7. W przypadkach wskazanych w umowie Zamawiający nalicza karę/kary umowną/e, które Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu; Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub dowolnej jego części.

8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia łącznie z rachunkiem/fakturą karty wsparcia specjalisty ds. reintegracji wraz z ewidencją liczby godzin, przygotowanych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2,3 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie jest płatne po przedłożeniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury wraz z prawidłowo przygotowanym oświadczeniem usługobiorcy (jeśli dotyczy) z zastrzeżeniem warunków określonych w §4.

3. W przypadku przedłożenia Zamawiającemu dokumentów stanowiących podstawę wypłaty wynagrodzenia w jakimkolwiek zakresie po 20 dniu miesiąca, wypłata wynagrodzenia nastąpi do ostatniego dnia roboczego następnego miesiąca.

## § 7

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujący sposób przekazywania informacji pomiędzy sobą:  
e-mail – poczta elektroniczna, telefon, odpowiednio:

dla Zamawiającego:

Justyna Jakubiak

mOWES

Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa

e-mail: [jjakubiak@cofund.org.pl](mailto:jjakubiak@cofund.org.pl)

tel. 663 831 435

dla Wykonawcy:

.....

(adres).....

e-mail:

tel.

2. Zgłaszanie zapotrzebowania na usługę oraz ustalanie przez strony terminu jej wykonania wymagają formy pisemnej, za którą uważa się także korespondencję elektroniczną.

## § 8

1. Usługa będzie świadczona osobiście przez ..... Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych niniejszą umową osobie trzeciej lub innemu podmiotowi.

2. W przypadku niewykonania zamówienia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem postanowień §2 i §3, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej w wysokości 15% należnego wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 4 z zachowaniem postanowień wynikających z §4 ust. 7 i 8..

## §9

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego wynikającymi z prowadzonego projektu, a w szczególności w związku ze zmianami we wniosku o dofinansowanie projektu.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie, gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania projektu przez Zamawiającego, a w szczególności gdy zmiana umowy ma zapobiec narażeniu istotnego interesu Zamawiającego lub jest korzystna dla Zamawiającego.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w zakresie terminu wykonania umowy, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Stron, wykonanie umowy napotyka istotne przeszkody.

4. W przypadku konieczności dokonania zmian w umowie Strony zawrą stosowny Aneks. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zawarcia Aneksu Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym składając Wykonawcy pisemne oświadczenie.

## §10

1. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:

- a) niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy wskazanych w umowie, przy czym Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania obowiązków wyznaczając Wykonawcy termin nie krótszy niż 14 dni na ich wykonanie oraz wskazując zakres naruszeń lub zaniechań – przy czym wezwanie może być przekazane Wykonawcy z zastosowaniem poczty elektronicznej na adres email wskazany przez Wykonawcę,
- b) rozwiązania umowy o dofinansowanie, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa;

przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego zadania określone niniejszą umową;

c) nieprzekazania przez IP/donatora środków finansowych na realizację niniejszej umowy, przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego Zamówienie określone niniejszą umową.

2. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 dni okresu wypowiedzenia w formie pisemnej, z zachowaniem obowiązku wzajemnego rozliczenia za wykonane przez Wykonawcę Zamówienie określone niniejszą umową.

## § 11

1. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe nr 5/BZP/DWES/FFW/2024 oraz oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Karta wsparcia specjalisty ds. reintegracji - wzór

Załącznik nr 3 – Ewidencja liczby godzin - wzór

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

Załącznik nr 2

**KARTA WSPARCIA SPEC. DS. REINTEGRACJI**  
**„Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim – IWES 5”**

Lp.	Imię i nazwisko uczestnika/Organizacja	Opis udzielonego wsparcia	Data i miejsce	Czas trwania	Podpis doradcy	Podpis uczestnika
1						
2						
3						
4						
5						

Łączny czas trwania doradztwa: .....

**Protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie "Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim - IWES 5"**

1	Tytuł projektu:	"Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim - IWES 5"
2	Numer projektu:	
3	Imię i nazwisko:	
4	Stanowisko/a:	Specjalista ds. reintegracji
5	Wymiar zaangażowania czasowego w ramach projektu:	Liczba godzin: .....

Karta czasu pracy za okres: od ..... do .....			
Dzień miesiąca	Zaangażowanie zawodowe w ramach projektu: "Inkubacja i Wsparcie Ekonomii Społecznej w podregionie radomskim - IWES 5"	Godz. zaangażowanie zawodowego w ramach projektu (od ... do ...)	Liczba godzin
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
<b>Łączna liczba godzin poświęconych na wykonywanie zadań w projekcie:</b>			

**Oświadczam, że moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów nie przekroczyło w tym miesiącu 276 godzin.**